

Ngày 1 tháng 4 năm 2026

**Hướng dẫn kỳ thi trong nước – Kỳ thi đánh giá Kỹ năng đặc
định số 2 Ngành dịch vụ ăn uống**

**1. Thông tin về kỳ thi đánh giá Kỹ năng đặc định số 2 lĩnh vực
dịch vụ ăn uống**

Trong lĩnh vực dịch vụ ăn uống, người nước ngoài được tiếp nhận theo tư cách lưu trú Kỹ năng đặc định số 2 phải đáp ứng các yêu cầu về kinh nghiệm thực tế do Chính phủ Nhật Bản quy định chẳng hạn như kinh nghiệm hướng dẫn v.v., đồng thời phải đỗ Kỳ thi đánh giá Kỹ năng đặc định số 2 Ngành dịch vụ ăn uống (sau đây gọi là “Kỳ thi Kỹ năng đặc định số 2” hoặc “Kỳ thi”) và Kỳ thi Năng lực tiếng Nhật (từ N3 trở lên).

Để dự thi Kỳ thi Kỹ năng đặc định số 2, doanh nghiệp kinh doanh trong lĩnh vực dịch vụ ăn uống hoặc sản xuất thực phẩm và đồ uống, trực tiếp tuyển dụng lao động nước ngoài cần phải đăng ký trang doanh nghiệp My Page và đăng ký thí sinh vào trang web của OTAFF.

Nếu bạn muốn tìm hiểu về việc nộp đơn xin tư cách lưu trú Kỹ năng đặc định, vui lòng liên hệ với Cục Quản lý Xuất nhập cảnh và Lưu trú thuộc Bộ Tư pháp Nhật Bản.

Về các nội dung liên quan đến Kỳ thi đánh giá Kỹ năng đặc định số 2 của ngành dịch vụ ăn uống và ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống, vui lòng liên hệ qua mục “Liên hệ” trên trang chủ của trang web OTAFF.

2. Điều kiện dự thi

Những người có thể tham dự Kỳ thi Kỹ năng đặc định số 2 tổ chức tại Nhật Bản là những người đáp ứng tất cả các điều kiện từ (1) đến (4) dưới đây.

- (1) Người có tư cách lưu trú (Lưu ý 1) vào thời điểm ngày thi.
- (2) Người đủ 17 tuổi trở lên vào thời điểm ngày thi.
- (3) Người có hộ chiếu (Lưu ý 2) được cấp bởi chính phủ nước ngoài hoặc cơ quan có thẩm quyền các khu vực do Bộ trưởng Bộ Tư pháp Nhật Bản quy định bằng thông báo trong khuôn khổ hợp tác thi hành suôn sẻ lệnh trục xuất.
- (4) Khi đăng ký thí sinh dự thi, cần chứng minh người đó có từ 2 năm trở lên kinh nghiệm thực tế trong lĩnh vực dịch vụ ăn uống ở vai trò vừa làm việc phục vụ khách hàng, vừa hướng dẫn và giám sát nhiều nhân viên làm thêm hoặc lao động nước ngoài theo diện kỹ năng đặc định; đồng thời hỗ trợ quản lý cửa hàng (sau đây gọi là “kinh nghiệm thực tế về hướng dẫn v.v.”).
(Lưu ý 3)

(Lưu ý 1) Những người lưu trú tại Nhật Bản và tuân thủ pháp luật Nhật Bản đều có thể tham dự Kỳ thi. Ngay cả những người không có thể lưu trú nhưng đang lưu trú ngắn hạn và tuân thủ pháp luật Nhật Bản cũng có thể tham dự Kỳ thi. Những người ở Nhật Bản nhưng không tuân thủ pháp luật Nhật Bản (cư trú bất hợp pháp) thì sẽ không được tham dự Kỳ thi.

(Lưu ý 2) Hiện tại, áp dụng đối với hộ chiếu do chính phủ hoặc khu vực nước ngoài cấp, ngoại trừ nước “Cộng hòa Hồi giáo Iran”.

(Lưu ý 3) Việc chứng minh này đòi hỏi doanh nghiệp nộp giấy chứng nhận kinh nghiệm thực tế cho OTAFF. Do đó việc đăng ký dự thi Kỳ thi Kỹ năng đặc định số 2 cho thí sinh cần phải được thực hiện thông qua doanh nghiệp đã đăng ký trang doanh nghiệp My Page. Những người chỉ có trang cá nhân My Page thì không thể đăng ký dự thi Kỹ năng đặc định số 2 của ngành dịch vụ ăn uống.

- Ngay cả khi đỗ Kỳ thi này, cũng không có nghĩa là chắc chắn sẽ được cấp tư cách lưu trú “Kỹ năng đặc định”.
- Ngay cả khi đỗ Kỳ thi và nộp đơn xin cấp giấy chứng nhận tư cách lưu trú hoặc đơn xin thay đổi tư cách lưu trú, cũng không có nghĩa là chắc chắn sẽ được cấp giấy chứng nhận tư cách lưu trú.
- Ngay cả khi đã được cấp giấy chứng nhận tư cách lưu trú, cũng không có

nghĩa là chắc chắn sẽ được cấp visa (thị thực), vì visa (thị thực) sẽ do Bộ Ngoại giao Nhật Bản thẩm tra riêng.

3. Môn thi, Phương thức thực hiện, v.v.

- (1) Môn thi: gồm 2 môn là Lý thuyết và Thực hành
- (2) Thời gian: 70 phút
- (3) Câu hỏi trắc nghiệm: chọn 1 trong 3 lựa chọn
- (4) Ngôn ngữ: Tiếng Nhật (không có furigana cho chữ Hán)
- (5) Phương thức thực hiện: Hình thức thi trên máy tính (CBT Computer Based Testing). Các câu hỏi sẽ được hiển thị trên máy tính tại địa điểm thi. Thí sinh sẽ xem các câu hỏi trên màn hình và trả lời trực tiếp trên máy tính.
- (6) Số câu hỏi và cách phân bổ điểm:

Hạng mục	Thi lý thuyết		Thi thực hành	
	Số câu hỏi	Phân bổ điểm	Số câu hỏi	Phân bổ điểm
Quản lý vệ sinh	10 câu	Điểm tối đa: 40 điểm (Mỗi câu 4 điểm)	Kiểm tra phán đoán: 3 câu Lập kế hoạch: 2 câu	Điểm tối đa: 40 điểm (Mỗi câu 8 điểm)
Chế biến đồ ăn uống	5 câu	Điểm tối đa: 10 điểm (Mỗi câu 2 điểm)	Kiểm tra phán đoán: 3 câu Lập kế hoạch: 2 câu	Điểm tối đa: 20 điểm (Mỗi câu 4 điểm)
Phục vụ khách hàng nói chung	10 câu	Điểm tối đa: 30 điểm (Mỗi câu 3 điểm)	Kiểm tra phán đoán: 3 câu Lập kế hoạch: 2 câu	Điểm tối đa: 30 điểm (Mỗi câu 6 điểm)
Vận hành cửa hàng	10 câu	Điểm tối đa: 40 điểm (Mỗi câu 4 điểm)	Kiểm tra phán đoán: 3 câu Lập kế hoạch: 2 câu	Điểm tối đa: 40 điểm (Mỗi câu 8 điểm)
Tổng cộng	35 câu	120 điểm	20 câu	130 điểm

[Tham khảo]

Hãy đọc các mục tương ứng trong tài liệu học tập.

4. Tiêu chuẩn đỗ

- (1) Tiêu chuẩn đỗ là đạt từ 163 điểm trở lên trên tổng điểm 250 (tỷ lệ trả lời đúng từ 65% trở lên).
- (2) Về các biện pháp đối với người lao động nước ngoài diện Kỹ năng đặc định số 1 đã không thi đỗ Kỳ thi đánh giá Kỹ năng đặc định số 2 Ngành dịch vụ ăn uống, vui lòng tham khảo hướng dẫn do Bộ Nông, Lâm và Thủy sản Nhật Bản công bố dưới đây.

<https://www.maff.go.jp/j/shokusan/sanki/soumu/attach/pdf/tokuteiginou-108.pdf>

5. Lệ phí dự thi

14.000 yên (đã bao gồm thuế)

Lệ phí dự thi đã nộp sẽ không được hoàn lại.

Tuy nhiên, lệ phí sẽ được hoàn lại trong các trường hợp sau:

- Khi Kỳ thi không thể được tổ chức bởi lý do từ phía OTAFF
- Khi OTAFF quyết định không thể tổ chức Kỳ thi vì lý do thiên tai, v.v.

(Trường hợp có thể dự thi vào ngày khác thì lệ phí sẽ không được hoàn lại.)

6. Thi lại

Sau khi thi xong, nếu muốn thi lại cùng ngành, bạn phải chờ ít nhất 45 ngày kể từ ngày hôm sau của ngày đã dự thi ở kỳ thi trước. Nói cách khác, bạn có thể dự thi lại từ ngày thứ 46 tính từ ngày hôm sau của ngày đã dự thi ở kỳ thi trước.

7. Những điều cần lưu ý trong ngày dự thi

(1) Những lưu ý tại quầy tiếp nhận

- 1) Trước ngày thi, phải nhớ kiểm tra “[Những lưu ý trong ngày thi](#)”.
- 2) Nếu không mang theo những vật cần mang vào ngày thi, bạn sẽ không thể tham dự Kỳ thi.

(2) Những lưu ý trước khi vào phòng thi

- 1) Trước khi vào phòng thi, sẽ chụp ảnh khuôn mặt của bạn. Ảnh khuôn mặt sẽ được sử dụng cho giấy thông báo kết quả thi.
- 2) Không được mang vào phòng thi bất kỳ vật dụng nào ngoài giấy tờ xác minh nhân thân. Ngoài giấy tờ xác minh nhân thân, vui lòng để tất cả đồ đạc như điện thoại thông minh, dụng cụ viết, đồng hồ đeo tay, máy tính (calculator) vào tủ locker.
- 3) Sẽ có kiểm tra an ninh để đảm bảo bạn không mang các thiết bị như điện thoại thông minh vào. Hãy làm theo hướng dẫn của nhân viên.
- 4) Nếu phát hiện bạn cố mang các thiết bị như điện thoại thông minh vào, bạn sẽ không được tham dự Kỳ thi. Hãy làm theo hướng dẫn của nhân viên.
- 5) Để phòng ngừa rắc rối, khu vực tiếp nhận và tủ locker sẽ được giám sát bằng camera.

(3) Những lưu ý trong khi thi

- 1) Trong khi thi, bạn sẽ sử dụng chuột máy tính để trả lời các câu hỏi. Khi muốn nhấp vào các nút thao tác (Action button) trên màn hình máy tính, hãy di chuyển chuột để đưa con trỏ trên màn hình đến nút thao tác và nhấn nút trái của chuột một lần. Chỉ nhấn nút của chuột một lần, không nhấn hai lần trở lên.
- 2) Trước và trong khi thi, nếu người nào có viết chữ hoặc số lên cơ thể hoặc quần áo, sẽ bị xem là gian lận và có thể bị yêu cầu rời khỏi phòng thi, không được tiếp tục dự thi nữa. Do đó, vui lòng không viết chữ hoặc số lên cơ thể hay quần áo.
- 3) Trong khi thi, bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến hình thức hoặc nội dung của bài thi đều sẽ không được trả lời. Nếu có điều gì không hiểu hoặc

máy tính gặp trục trặc, hãy giơ tay lên ngay lập tức (hoặc nhấn nút gọi) để gọi nhân viên phụ trách. Nếu chỉ thông báo sau khi kết thúc bài thi thì sẽ không được xử lý.

- 4) Những người làm xong bài sớm có thể rời khỏi phòng thi.
- 5) Giấy nháp và dụng cụ viết (hoặc bảng điện tử) được phép sử dụng trong phòng thi sẽ được phân phát. Ngoài ra, bạn có thể sử dụng máy tính (calculator) có sẵn trên máy tính.
- 6) Trong khi thi, tuyệt đối không được thực hiện bất kỳ hành vi gian lận nào. Để phòng chống gian lận, phòng thi được giám sát bằng camera. Nhân viên phụ trách cũng sẽ đi tuần tra, quan sát trong phòng thi.
- 7) Nếu có hành vi gian lận, bài thi sẽ bị dừng ngay lập tức và sẽ bị buộc phải rời khỏi phòng thi.

(4) Những lưu ý khi rời khỏi phòng thi sau khi kết thúc bài thi

- 1) Sau khi kết thúc bài thi, hãy rời khỏi phòng thi.
- 2) Lấy lại đồ đạc đã gửi trong tủ locker.
- 3) Chìa khóa tủ locker phải được trả lại tại quầy tiếp nhận. Nếu lỡ mang về, bạn sẽ bị tính phí cần thiết để thay thế chìa khóa tủ locker.

(5) Những lưu ý khác

- 1) Nếu có hành vi gây cản trở, hành vi gây nguy hại hoặc hành vi có ý định gây nguy hại đến thí sinh khác hoặc nhân viên phụ trách, bạn sẽ không được phép tiếp tục dự thi.
- 2) Tại nơi thi (bao gồm cả khu vực tiếp nhận), không được phép chụp ảnh, quay video hoặc ghi âm.
- 3) Khi hút thuốc, vui lòng hút tại khu vực được quy định.
- 4) Chỉ có thí sinh mới được phép vào phòng thi. (Người đi cùng không được phép vào.)
- 5) Nhân viên phụ trách hoàn toàn không thể trả lời bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến kết quả hoặc điểm số của bài thi.

8. Nghiêm cấm các hành vi gian lận và hủy kết quả chấm điểm

thi đố, v.v.

(1) Hành vi gian lận là những hành vi như sau.

- 1) Hành vi làm tổn hại đến việc cung cấp cơ hội dự thi một cách công bằng do Cơ quan thực hiện, bao gồm việc đăng ký thông tin sai sự thật trên My Page hoặc đăng ký trùng lặp, cũng như hành vi dự thi hoặc có ý định dự thi bằng các phương thức gian lận.
- 2) Hành vi làm tổn hại đến việc đánh giá năng lực thí sinh một cách chính xác và công bằng do Cơ quan thực hiện, cũng như hành vi cản trở việc tổ chức Kỳ thi đúng quy định.
- 3) Hành vi làm tổn hại đến tính bảo mật của đề thi, chẳng hạn như yêu cầu người có liên quan đến Kỳ thi cung cấp thông tin bảo mật về đề thi và nhận các thông tin đó v.v..
- 4) Hành vi giả mạo giấy thông báo kết quả thi.
- 5) Các hành vi khác làm cản trở việc thực hiện Kỳ thi một cách công bằng, minh bạch và đúng quy định.

(2) Các hành vi sau đây trong phòng thi sẽ bị xem là gian lận, và ngay khi bị phát hiện, bài thi sẽ bị ngừng lại.

- 1) Người đến làm bài thi không phải là thí sinh dự kiến tham dự Kỳ thi.
- 2) Hành vi quay cóp bài chẳng hạn như nói chuyện riêng trong phòng thi hoặc nhìn trộm màn hình của thí sinh khác.
- 3) Hành vi mang thông tin vào phòng thi, mang thông tin ra khỏi phòng thi hoặc các hành vi tương tự.
- 4) Hành vi mang vào và sử dụng các vật dụng không được phép, hoặc các hành vi tương tự (*).
- 5) Hành vi ghi chép lên các vật ngoài giấy nháp hoặc bảng điện tử được cung cấp tại nơi thi, cũng như việc vào phòng thi trong tình trạng có ghi chép trên cơ thể (*).

* Bất kể thông tin được mang vào, mang ra hoặc ghi chép có liên quan đến bài thi hay không, đều sẽ bị xem là hành vi gian lận.

(3) Xử lý khi có hành vi gian lận

- 1) Những người đã dự thi hoặc đã có ý định dự thi bằng các phương thức gian lận sẽ không được chấm điểm.
- 2) Nếu do hành vi gian lận mà sau đó thí sinh gặp khó khăn đi nữa, OTAFF sẽ không chịu bất kỳ trách nhiệm hay nghĩa vụ nào. Lệ phí dự thi cũng sẽ không được hoàn lại.
- 3) Nếu có ghi chép lên cơ thể hoặc đồ dùng, các nội dung đó sẽ được ghi lại (bao gồm cả việc chụp ảnh).
- 4) Nếu hành vi gian lận được phát hiện sau khi đã cấp giấy thông báo kết quả thi, kết quả chấm thi -bao gồm cả việc đỗ- sẽ bị hủy. Việc hủy kết quả này sẽ được báo cáo tới Cơ quan Quản lý Xuất nhập cảnh và Lưu trú thông qua Bộ Nông, Lâm và Thủy sản. Đồng thời, thí sinh đó cũng sẽ được thông báo về việc hủy kết quả, và dữ liệu giấy thông báo kết quả thi đã tải lên My Page sẽ bị xóa.
- 5) Nếu có hành vi gian lận, có thể bị cấm tham dự Kỳ thi trong tối đa 5 năm.